

# Factura Pequeño Contribuyente

HILDA MARILEN , CIFUENTES VELÁSQUEZ

Nit Emisor: 18110215

HILDA MARILEN CIFUENTES VELASQUEZ

ALDEA BUENOS AIRES 06 AVENIDA 3-061, 03., zona 5, CHIANTLA, HUEHUETENANGO

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

7002F90F-90A4-4C98-983A-CC657207205C

Serie: 7002F90F Número de DTE: 2426686616

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-jul-2025 18:10:27

Fecha y hora de certificación: 01-jul-2025 18:10:27

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE JULIO DE 2025 AL 31 DE JULIO DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-6-3-8, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-183-2025	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

CANCELADO

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 7002F90F, número de DTE 2426686616 de fecha 31 de julio de 2025; emitida por Hilda Marilen Cifuentes Velásquez, ampara el pago por servicios técnicos correspondiente al mes de julio del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-6-3-8 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-183-2025. Conste. Huehuetenango, 31 de julio de 2025.



(f)   
Hilda Marilen Cifuentes Velásquez  
DPI: 2536 45425 1302

(f)   
Max. Ing. Edward Guzmán  
Martínez Félix  
Jefe de la Sede Departamental  
MAGA Huehuetenango



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
**1751415053760**

Fecha de Generación:  
**Jul 1, 2025, 6:10 PM**

### Detalle de Documentos

<b>Tipo Documento:</b>	FEL
<b>Fecha Emisión:</b>	31/07/2025 18:10:27
<b>Emisor:</b>	18110215
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.
<b>Establecimiento:</b>	HILDA MARILEN CIFUENTES VELASQUEZ
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 6000.000000
<b>No. de Acceso:</b>	0
<b>Autorización:</b>	7002F90F-90A4-4C98-983A-CC657207205C /
<b>Serie:</b>	7002F90F
<b>Número del DTE:</b>	2426686616
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520250701T18:10:2806:007002F90F90A44C98983ACC657207205C
<b>Fecha de la consulta:</b>	01/07/2025 18:10:56
<b>Estado:</b>	Activo
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No





### SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

AI 01/07/2025 06:11:01 PM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	18110215
NOMBRE	HILDA MARILEN, CIFUENTES VELÁSQUEZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

# **INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS**

<b>No. Contrato Administrativo:</b>		2025-210-6-3-8
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-210-183-2025
<b>Tipo de Servicios:</b>		Técnicos
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Hilda Marilen Cifuentes Velásquez
<b>Plazo de Contratación</b>	<b>Del:</b> 03/06/2025	<b>Al:</b> 31/08/2025
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del:</b> 01/07/2025	<b>Al:</b> 31/07/2025
<b>Monto a pagar:</b> Seis mil quetzales exactos		Q6,000.00
<b>Prestados en:</b>		Sede Departamental Huehuetenango

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyar en orientar a la planificación comunitaria y municipal, para promover la alimentación.	Apoyé a la COMUSSAN en entrega de alimentos de cincuenta niños con desnutrición aguda.	100 %	Finalizado
	Apoyé en una capacitación sobre salud e higiene en el Cader de Hierba Buena Baja, participando treinta personas.	100 %	Finalizado
2) Brindar apoyo en verificar la participación activa de las familias rurales en actividades de mejoramiento para mejorar la alimentación	Apoyé en una capacitación sobre higiene personal, dirigida a veinte niños de la Escuela Santo Tomás Alto.	100 %	Finalizado
	Apoyé en una capacitación sobre el uso adecuado de lavado de manos, participando veinte personas.	100 %	Finalizado
3) Apoyar en actualizar e integrar las bases que sean requeridas por el jefe inmediato de la sede departamental.	Apoyé en una realización de actualización de planes grupales de los cader en la AMER de Chiantla.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de veinticinco kits de semillas para los cader del municipio de Chiantla.	100 %	Finalizado
4) Apoyar en actualizar los planes municipales y/o	Apoyé a la COMUSSAN en cinco visitas a niños con desnutrición aguda en las comunidades de Paquix y Agua Alegre.	100 %	Finalizado



# INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2025-210-6-3-8
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-183-2025
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Hilda Marilen Cifuentes Velásquez
Plazo de Contratación	Del: 03/06/2025	Al: 31/08/2025
Período de este informe:	Del: 03/06/2025	Al: 31/08/2025
Monto a pagar: Diecisiete mil seiscientos quetzales exactos		Q. 17,600.00
Prestados en:		Sede Departamental Huehuetenango

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyar en orientar a la planificación comunitaria y municipal, para promover la alimentación.	Apoyé en dos capacitaciones de demostración de alimentos deshidratados en los Cader de San José y Quilínco, participando sesenta y cuatro personas.	100 %	Finalizado
	Apoyé en dos capacitaciones sobre salud e higiene del Cader de Quilínco, Hierba Buena Baja, participando cincuenta personas.	100%	Finalizado
	Apoyé a la Comussan en una entrega de alimentos a niños con Desnutrición Aguda, participando diez personas.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo en verificar la participación activa de las familias rurales en actividades de mejoramiento para mejorar la alimentación	Apoyé en una capacitación dirigida a madres de familia de niños con desnutrición aguda sobre el lavado de manos en Cruz La Labor, participando veinticuatro personas.	100%	Finalizado
	Apoyé en una capacitación en el monitoreo de daño de cultivos en los huertos familiares, en el Cader de Siete Pinos, participando treinta personas.	100%	Finalizado
	Apoyé en una capacitación sobre higiene personal dirigida a niños de 4to, 5to y 6to. Primaria de ambos sexos de la Escuela Santo Tomás Alto, participando veinte personas.	100%	Finalizado
3) Apoyar en actualizar e integrar las bases que sean requeridas por el jefe inmediato de la sede departamental.	Apoyé en la realización de un informe sobre capacitaciones en la AMER del municipio de Chiantla.	100%	Finalizado
	Apoyé en la realización de un informe sobre actualización de planes grupales del Cader de Quilínco.	100%	Finalizado
	Apoyé en un establecimiento de tres huertos familiares en el Cader del Rancho I participando treinta personas.	100%	Finalizado
4) Apoyar en actualizar los planes municipales y/o departamentales para promover la alimentación.	Apoyé en una capacitación de elaboración de dos huertos familiares con plantas nativas en las comunidades de Rancho I y Rancho II participando treinta personas.	100%	Finalizado

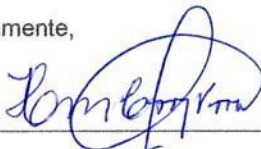
5) Otras actividades que le fueren asignadas por el jefe inmediato de la sede departamental.	Apoyé en dos informes de actualización de la base Sner en la AMER de Chiantla.	100%	Finalizado
	Apoyé en una programación en la AMER de Chiantla sobre visitas a niños con D.A. de las comunidades de Quilínco y Hierba buena baja, participando veinte personas.	100%	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de un listado de semillas de plantas nativas en la AMER de Chiantla.	100%	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de un informe sobre huertos familiares en la AMER de Chiantla.	100%	Finalizado
	Apoyé en dos monitoreos de huertos familiares en la comunidad de Quilínco y Tziocop, participando cincuenta personas.	100%	Finalizado

**Resultado de la prestación de los servicios:**

Se logro realizar prácticas demostrativas para el aprendizaje en huertos familiares para que las personas involucradas repliquen las acciones las madres de familia de los niños con desnutrición aguda se les ha hecho la demostración y la preparación de alimento deshidratado la importancia que tiene la Incaparina y sus beneficios en la desnutrición de todo niño, se les ha inculcado que antes de cocinar se ha capacitado sobre el uso correcto de lavado de manos para mayor higiene.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Hilda Marilen Cifuentes Velásquez  
DPI: 2536 45425 1302  
Celular: 4896 0084

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)   
  
 Sr. Ing. Edvard Grobong  
 Martínez Peña  
 Jefe de la Sede Departamental  
 MAGA Huehuetenango

Aprobado (f) \_\_\_\_\_